



ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ „ИВАН ВАЗОВ“ – гр.СМОЛЯН

Адрес: бул. България 22, телефон: 8-71-29;
e-mail: info-2103331@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР:
/НАДЕЖДА ГОРАНОВА/



**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ „ИВАН ВАЗОВ“
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА**

Годишният план е обсъден, гласуван и приет на заседание на Педагогически съвет с
Протокол № 13/04.09.2026г.

СЪДЪРЖАНИЕ :

1.РАЗДЕЛ I / 3 стр. – 5 стр. /

Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището

2. РАЗДЕЛ II / 6 стр. – 9 стр. /

2.1. Мисия на училището.

2.2. Визия на училището.

2.3. Цели на училището.

2.4. Стратегии в дейността на училището.

2.5. Приоритети в дейността на училището.

3. РАЗДЕЛ III / 10 стр. – 20 стр. /

Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите.

3.1. Организационно – педагогически

3.2. Гражданско образование и възпитание

4. РАЗДЕЛ IV / 21 стр. – 26 стр. /

Тематичен план на заседанията на Педагогическия съвет

5. РАЗДЕЛ V / 27 стр. – 31 стр. /

Квалификационна дейност на педагогическите специалисти

6. РАЗДЕЛ VI / 32 стр. /

Работа с училищното настоятелство и родителската общественост

РАЗДЕЛ I

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Учебната 2025/2026 година ЕГ „Иван Вазов” започнахме с 378 ученици в дневна форма на обучение, разпределени в 15 паралелки. В края на учебната година броят на учениците е съответно 377 ученици в дневна. Образователният процес се реализира от 29 учители на щат в училището и трима външни лектори.

Множество национални отличия, бяха спечелени от възпитаниците на училището:

- петима ученици се класираха на Национален кръг на олимпиадите, както следва: по английски език - един ученик /лауреат/, немски език - един ученик /лауреат/, история и цивилизации - един ученик, география и икономика - един ученик, и БЕЛ - един ученик.
- един класиран ученик на национален кръг на Състезанието за речеви и комуникативни умения на английски език;
- трима класирани ученици за национален кръг на Националния турнир по речи дебати на английски език, организиран от Фондация BEST;
- Състезание по английски език “Longman Competition” - 7 ученици, класирани за национален кръг
- един ученик, класиран за участие в национален кръг на Национално многоезично състезание;
- Национален литературен конкурс за създаване на авторски текстове на английски “Този безкраен свят” на Първа ЕГ - Варна - трима ученици
- Национално състезание по Немски език на издателство “Клет” - 2 ученици, класирани за национален кръг
- 9 класирани на национален кръг на състезание по БЕЛ „Стъпала на знанието“, трима ученици с медали;
- Национален конкурс на ВТУ "Св.св.Кирил и Методий" - "Пространство и време", "Академия за лидери" - двама ученици класирани на първо място с отличен резултат
- Участие на Национален конкурс по училищен театър на испански език в гр. София и завоювана Специална награда на журито в Категория Б;
- Национален конкурс за есе “Моето училище - мост във времето”, обявен от СУ “Св. княз Борис I”, с. Старцево - един ученик на второ място
- Участие във Великденско математическо състезание – едно трето и едно шесто място .

Високи са постиженията на нашите ученици и в областта на спорта. През учебната 2025-2026г. завоювахме седмо място на финалния етап от ученически игри по волейбол девойки 8-10 кл. в град Смолян.

18 ученици от 9в, 10в и 12 в се явиха на писмен и устен изпит за придобиване на Немска Езикова Диплома, като 14 от тях защитиха В1 ниво на 4 компонента, двама на 3 компонента и двама на 2.

20 ученици от 8Б клас се явиха на изпит по немски език (IVA 2) за сертификат за ниво А2

21 ученици от ЕГ „Иван Вазов“ се явиха на изпити за сертификат на Кеймбридж. 5 ученици защитиха ниво В2, 15 - ниво С1 и един ученик /Мирослав Стоилов от 11б клас/ постигна най-високото ниво за владеење на английски език - С2.

На НВО по английски език за 10 клас - ниво В1 през учебната 2025-2026г. се явиха 13 ученици и постигнаха отличени резултати.

Всички 81 зрелостници положиха успешно ДЗИ по БЕЛ с 18 отлични оценки, три от които пълни шестци. Второ ДЗИ положиха успешно 81 зрелостници с 30 отлични оценки. По английски език на ниво В2 се явиха 46 ученици. 11 ученици постигнаха отличен успех. Няма слаби оценки. На ниво В1.1 от явили се 23 ученици, 19 са с отлични оценки, като пълните шестци са 11 на брой. Тази учебна година на ДЗИ по немски език на ниво В2 се явиха три ученички от 12в клас, като всяка от тях показва много добър резултат, който е почти идентичен с показаното от тях и на пробните матури. Общият успех е много добър 5.13, което показва лек спад от 0,06 в сравнение с миналата учебна година. На матурата по математика се яви един ученик с резултат 3,40. 5 ученици положиха ДЗИ по философия. От тях един е с оценка Много добър, а четири са с оценка Добър. На ДЗИ, майска сесия, се явиха 3-ма ученици със среден успех - 3,80. Няма слаба оценка.

Преподавателите в ЕГ „Иван Вазов“ участваха в множество обучения за повишаване на квалификацията

- Вътрешноучилищна квалификация на тема „Как да планираме учебните часове по английски език с акцент върху формиране на дигитални компетентности у учениците?“
- Вътрешноучилищна квалификация на тема „Игровизация на учебния процес и иновативни техники на познанието по история, география и философия“
- Вътрешноучилищна квалификация на тема “Интерактивни стратегии за работа литературен текст: от детайлния прочит до дигиталната интерпретация в обучението по литература”
- Вътрешноучилищна квалификация на тема „Формиране на езикови компетентности чрез мотивиране за ефективна устна комуникация на учениците в учебните часове“
- Обучение на тема „Ефективна комуникация с родители“, организация: Ве Better Institute
- Обучение на тема „Интердисциплинарни и бинарни уроци: сътрудничество за преход от знания към умения“, организация: Сдружение „Преподаваме БГ“
- Обучение на тема „Революция в класната стая: Как да подготвим учениците за предизвикателствата на бъдещето“, организация: Просвета София АД “

- “Прилагане на съвременни интерактивни методи и средства в обучението по биология и здравно образование за развиване на компетентности, насочени към повишаване на резултатите на учениците”, град Девин - 1 учител
- “Методически насоки за обучение в урока по физическо възпитание и спорт”, град Девин - 1 учител
- „Пътят на промяната - емоционална интелигентност и пътна безопасност“ - 2 учители
- „Модели за поведение и тренинги за социално-емоционална подкрепа на ученици и педагогически специалисти в условията на кризи", НЦПКПС- гр. Банкя - 2 учители
- Софтуер за работа с динамични системи(GeoGebra) ТУ-Варна - 1 учител

Въпреки демографските проблеми ЕГ „Иван Вазов” реализира 100%-тов план-прием.

По-долу е представена характеристика на силните и слаби страни на езиковата гимназия през изминалата учебна година:

СИЛНИ СТРАНИ, ПОСТИЖЕНИЯ, РЕЗУЛТАТИ

1. **Трайна тенденция** – високи резултати от външните оценявания в 10 клас по БЕЛ, на ДЗИ по БЕЛ и втори задължителен ДЗИ.

2. **Трайна тенденция** - класиране на национални олимпиади, достойно представяне в национални състезания и конкурси:

3. **Трайна тенденция** – работа по две от националните програми на МОН

- шестнадесет години се работи по Национална програма „Ученически олимпиади и състезания” – тази година по БЕЛ, английски език, немски език.

- за дванадесета година се работи по Националната програма на МОН „Без свободен час”.

4. Трайн тенденция е утвърждаването на ЕГ “Иван Вазов” като Изпитен център за езикови сертификати на Кеймбридж, в сътрудничество с AVO - Езиков и изпитен център

5. **Трайна тенденция**- Утвърждаване на ритуали и традиции в училището – Фестивалът на чуждите езици с неговата дългогодишна история, фашинг карнавала, шествия за 1 ноември и 2 юни, ритуал по връчването на дипломите на зрелостниците, участието в конкурси, изложби и гвардейски отряд в гимназията.

6. **Трайна тенденция** - Утвърждаване на билингвалното обучение по общообразователни предмети, съгласно учебния план на профилираните училища на английски и немски език.

7. **Трайна тенденция** - 100 % заместване на учебните часове в случай на болнични и ползване на отпуск от преподаватели с учители по специалността.

8. **Ръст** - подобряваща се МТБ. Изграждане на училищен STEM център по Национална програма „Изграждане на училищна STEM среда“.

СЛАБИ СТРАНИ, ПРОБЛЕМИ, ТРУДНОСТИ

1. Липса на достатъчно ефективно работещи проекти.
2. Допускане на голям брой отсъствия по уважителни и неуважителни причини от някои ученици.
3. Недостатъчни компетентности на педагогическите специалисти за справяне с ниската мотивация на част от учениците.
4. Недостатъчна заинтересованост на част от родителите.
5. Липса на достъпна архитектурна среда.

ПОДОБРЯВАНЕ РАБОТАТА ПРЕЗ НАСТОЯЩАТА УЧЕБНА ГОДИНА **В СЛЕДНИТЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

Превръщане на училището в културно средище за общността.

Осигуряване на възможности за изява на учениците чрез популяризиране и включване в различни инициативи и състезания на училищно, регионално и национално ниво.

Популяризиране на добри модели и постижения на учениците и педагогическите специалисти.

Използване на разнообразни възможности, включително по програми и проекти, за продължаваща квалификация на педагогическите специалисти.

Мотивиране на учителите за квалификация и промяна на методите на преподаване за диференциация на преподаването и ориентиране към потребностите на учениците.

Намаляване на агресията и неприемливото поведение на учениците чрез участие в инициативи.

Сътрудничество с институциите, осигуряващи подкрепа за личностно развитие, в това число и кариерно ориентиране.

Повишаване на социалната отговорност на училището чрез активно включване в каузи на учениците, педагогическите и непедагогическите специалисти.

Подобряване на образователната среда чрез участие в различни национални програми и проекти, както и чрез дейностите по инвестиционните проекти и процедури в План за възстановяване и устойчивост.

Включване в национални програми и проекти.

РАЗДЕЛ II

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Мисията на Езикова гимназия „Иван Вазов“ е да бъде гарант за качествен образователно-възпитателен процес, подпомаган от компетентни, подкрепящи, мотивиращи и вдъхновяващи преподаватели. Учениците, развивайки се личностно, емоционално и творчески, да са активни граждани, които да притежават умения за успешна социална и професионална реализация.

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Духовно пространство, превърнало се през годините във водеща образователна институция за града и областта; амбициозна и сплотена общност от ръководство, учители, родители и ученици, която реализира смели цели и постига високи резултати. Гимназията е институция със сигурна, технологично обезпечена и иновативна среда за работа и учене, в която учениците получават отлична образователна подготовка, формират и развиват компетентности със стремеж към социална адаптация, личностно развитие и усъвършенстване през целия живот.

ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

Издигане и утвърждаване авторитета на ЕГ „Иван Вазов“ като съвременно иновативно училище.

Запазване на високото ниво на прием на ученици в 8 клас и осъществяване на дейности с цел привличане на по-голям брой ученици от областта.

Подобряване на качеството на учебната дейност чрез повишаване на квалификацията на учителите съгласно новите ДОС и мотивацията на учениците.

Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот.

Задълбочено и ефективно овладяване и прилагане на чуждите езици.

Активна работа за повишаване на постиженията на учениците в национални олимпиади, състезания и конкурси.

Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите.

Предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.

Превенция на ранното напускане на ученици.

Приобщаване на родителската общност за активно сътрудничество в решаването на училищните проблеми.

СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Повишаване на качеството на предоставяното образование, формиране и развитие на ключовите компетентности и на умения за живот и работа в променяща се среда

Ориентация на осъществяваното образование към придобиването на ключови компетентности.

Повишаване на резултатите от обучението на учениците.

Подобряване на резултатите на училищно ниво на външните оценявания.

Осигуряване на възможност на учениците за участие в олимпиади и състезания.

Утвърждаване на чуждоезиковия профил като формиращ идентичността на училището при изпълнение на специфичните цели на обучението по чужд език, заложен в Обща европейска езикова рамка и Европейска референтна рамка за ключови компетентности.

Разработване на проекти и участие в национални и европейски програми за развитие на образованието.

2. Осигуряване на условия за подкрепа и личностна изява на учениците

Предоставяне на възможност за изява на учениците чрез включване в различни дейности по интереси.

Дейности за подкрепа на талантиливи ученици за участие в олимпиади, състезания, фестивали по изкуства, изложби и други арт мероприятия.

Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

Кариерно консултиране на учениците при завършването на степен или етап.

3. Осигуряване на квалификация на педагогическите специалисти, подпомагаща адаптацията им към промените в училищното образование

Включване на педагогическите специалисти в обучения за активни методи на преподаване и за подобряване на дигиталните компетентности.

Квалификация на педагогическите специалисти, свързани със стратегии и техники за мотивация за учене на новите поколения ученици и за осигуряване на киберсигурност в училище.

4. Прилагане на иновации в осъществяваните образователни дейности и изграждане на съвременна среда

Разширяване на иновациите в училище чрез включване на повече учители и предмети; формулиране на допълнителни и надграждане на съществуващите иновативни идеи и подходи.

Осъществяване на партньорства с училища, развиващи и прилагащи иновации.

5. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците

Патриотично възпитание и формиране на национално самосъзнание.

Формиране на общочовешки ценности и европейска принадлежност.

6. Модернизиране на средата, техниките, технологиите и използваните дигитални ресурси

Модернизиране на средата в съответствие със съвременните изисквания за компетентностно ориентирано образование и работа в изградения STEM център и STEM кабинети.

Модернизиране на спортната инфраструктура на училището.

7. Превенция и намаляване на агресията и тормоза, недопускане на дискриминация и форми на неприемливо поведение от учениците

Оказване на психологическа и педагогическа подкрепа за учениците и родителите.

Включване на учениците в дейности за намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация.

ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Повишаване на качеството на осъществяваното обучение в училището.
- Образователен напредък и подобряване на индивидуалните резултати на учениците.
- Повишаване на резултатите на училището на външните оценявания.
- Смяна на фокуса на обучението от преподаване на знания към овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми.
- Развитие на ключови компетентности и умения за живот през XXI век чрез средствата и формите на различните изкуства, науки, технологиите и спорта.
- Формиране на позитивно отношение към историята на българската нация на базата на историческо знание и уважение към традиции, ритуали и обичаи.
- Информирание за научните, културните и спортните постижения на представители на българската нация.
- Участване в дейности, свързани с българската история, култура и образование.
- Инициране на дейности, които да провокират физическата активност на учениците целодневно.
- Възпитаване на гражданска активност и толерантност.
- Безопасно движение по пътищата и защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации.
- Екологично възпитание и изграждане на здравна култура.

- Мотивиране, консултиране и подпомагане чрез дейности за приобщаване на учениците с проблемна посещаемост, от непълни семейства, от уязвими групи или със специални образователни потребности.
- Осъществяване на връзки с родители на учениците, които се отглеждат от бабите и дядовците си, и информирането им за образователни или поведенчески проблеми.
- Мотивиране на децата, чиито родители не са ангажирани в достатъчна степен с образованието им, да посещават дейности за целодневна организация на учебния ден.
- Сътрудничество с отдел „Закрила на детето“ в случай на установен риск за ученик.
- Равен достъп и приобщаване на всеки ученик.
- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация.
- Съхраняване на етнокултурното многообразие.
- Системно кариерно ориентиране и консултиране на учениците за откриване и насочване на интересите им.

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

1. Определяне задължителната норма на преподавателска работа на учителите и определяне на класните ръководители.

Срок: 04.IX.2026г.

Отг.: Директор

2. Формиране на МО, предметни комисии, съвети и постоянни комисии, както следва:

- **МО на природоматематическите науки**

Председател: Елена Костова

- **МО на обществените науки и гражданско образование**

Председател: Гергана Бозинарева

- **МО на класните ръководители**

Председател: Десислава Бечева

- **ПК по български език и литература**

Председател: Мария Коджаколева

- **ПК по английски език**

Председател: Тодорка Шопова

- **ПК по немски и испански език**

Председател: Светла Ваклинова

- **Художествен съвет** - председател Веселина Пичурова и членове: Ана Николова, Белла Дичева и Гергана Бозинарева;

- **Спортен съвет** - председател Стоян Узунов и членове: Антон Фисински, Белла Дичева и Илия Исаев от 11.Б клас;- **Етична комисия** - председател Димитър Иванов и членове: Тодорка Шопова, Диана Терзиева;

- **Координационен съвет за справяне с тормоза в училището** – Димитър Иванов - председател и членове: Веселина Пичурова, Анелия Кондилова, Десислава Бечева, Тодор Сотиров;

- **Комисия по Безопасност на движението по пътищата** - председател Белла Дичева и членове: Анелия Кондилова.

3. Изготвяне на планове на МО, предметните комисии и съвети.

Срок: 03.IX.2026г.

Отг.: Председателите на МО, ПК и съвети

4. Разработване на Правилник за устройството и дейността на училището.

Срок: 03.IX.2026г.

Отг: Елена Костова, Лиляна Бояджиева,
Мариела Кацарова

5. Актуализиране Правилника за вътрешния трудов ред на училището.

Срок: 03.IX.2026 г.

Отг: Е. Костова, Радка Михайлова

6. Актуализиране Правилника за осигуряване на безопасни условия за обучение, възпитание и труд на училището.

Срок: 03.IX.2026 г.

Отг.: Е. Костова, Радка Михайлова

7. Актуализиране Плана за бедствия.

Срок: 03. IX. 2026 г.

Отг.: Зам.- директор

8. Изготвяне Спортен календар на училището в съответствие с чл.92, ал.1 от ЗПУО.

Срок: 03. IX. 2026 г.

Отг: Ст. Узунов

9. Актуализиране на Стратегия за развитие на ЕГ „Иван Вазов“ за периода 2023/2028г.

Срок: 03. IX. 2026 г.

Отг: Радостина Михайлова, Ана Николова

10. Разработване на План за противодействие на училищния тормоз в ЕГ „Иван Вазов“.

Срок: 03. IX. 2026 г.

Отг: В. Пичурова

11. Разработване на Етичен кодекс на училищната общност в ЕГ „Иван Вазов“

Срок: 03. IX. 2026 г.

Отг: Веселина Пичурова, Тодорка Шопова

12. Изготвяне на Списък – Образец № 1 и качване в платформата НЕИСПУО.

Срок: 20.IX.2026г.

Отг.: Директор

13. Изготвяне на Училищен учебен план за 2026/ 2027 година.

Срок: 03.IX.2026г.

Отг.: Директор

14. Изготвяне седмично разписание за първия учебен срок.

Срок: 11.IX.2026г.

Отг.: Ст. Кименов

15. Изготвяне на годишния план на училището:

Срок: 03.IX. 2026 г.

Отг: М. Коджаколева, Е. Костова

16. Актуализиране заповедите по охрана на труда, противопожарна безопасност, защита от природни бедствия и безопасност на движението.

Срок: 15.IX.2026 г.

Отг.: Директор

17. Изготвяне ежемесечни планове на задачите за образователната, възпитателната и организационна дейност в училището.

Срок: до 30-то число на предходния месец

Отг.: Зам.-директор

18. Разработване и утвърждаване на учебни програми по профилирана подготовка- избираеми модули, разширена подготовка по БЕЛ, ИУЧ и ФУЧ

Срок: до 11.IX.2026г.

Отг.: Преподавателите, съгласуване
със зам.-директор и утвърждаване от
директора

19. Разработване график за дежурства /класове, класни ръководители и учители /

Срок: 14. IX. 2026 г.

Отг.: Зам.-директор

20. Изготвяне график за входни, контролни и класни работи и дни за консултации.

Срок: 17.IX. 2026 г.

Отг: Зам.-директор и преподаватели

21. Актуализиране състава на Ученическия съвет към училището и изготвяне план за дейността му.

Срок: 18.IX. 2026 г.

Отг.: Веселина Пичурова

22. Провеждане на родителски срещи с родителите на учениците от осмите класове, дванадесетите класове и 9-11 клас.

Родителски срещи през I и II срок.

Срок: м. IX; м. X. 2026 г. и м. III. 2027 г.

Отг.: Директор и кл. ръководители

23. Попълване на учебната документация в платформата НЕИСПУО.

Срок: 15 -20. IX. 2026 г.

Отг: Кл. ръководители

24. Провеждане на начален преговор и входно ниво с диагностична цел и установяване трайността на знанията на учениците по предмети.

Срок: до 05.X.2026 г.

Отг.: Преподаватели, зам.- директор

25. Запознаване на учениците с Правилника за устройството и дейността на училището.

Срок: 22. IX. 2026 г.

Отг: Класни ръководители

26. Инструктаж на учениците за БУОТ в кабинетите и физкултурния салон.

Срок: до 25. IX. 2026 г.

Отг: Преподавателите

27. Приемане и актуализиране списък на учениците, които ще получават стипендии за успех и доход; организация за кандидатстване за стипендиите на Американската Фондация за България.

Срок: м. X. 2026 г. и м. II. 2027 г.

Отг: Кл. ръководители, Д. Зидарова

28. Изготвяне и приемане на предложения за държавния план-прием.

Срок: 03.XII.2026 г.

Отг: Директор

29. Оказване на методическа помощ на педагогически специалисти, заемащи нова за системата на народната просвета длъжност, както и връщащи се след продължителен отпуск.

Срок: постоянен

Отг.: Председателите на ПК и МО

30. Отбелязване на важни дати, свързани с национални и официални празници на страната и училището.

Срок: постоянен

Отг.: Художествен съвет

31. Провеждане на олимпиади и състезания, съгласно заповеди на министъра на образованието и науката и началника на РУО- гр.Смолян.

Срок: по график

Отг.: Председатели на МО и ПК

32. Участие в Ученически спортни игри – общински, областни, зонални, национални, съгласно Националния спортен календар.

Срок: по график

Отг.: Ст.Узунов

33. Провеждане на Вазови дни- 2027г.

Срок: 26.IV – 29.IV. 2027 г.

Отг.: Художествен съвет

34. Провеждане на Държавни зрелостни изпити и НВО след завършен 10 клас.

Срок: по график от МОН

Отг.: Директор, зам.-директор

35. Организация и подготовка за издаване на документи за завършена степен на образование – дипломи за средно образование и удостоверения за завършен първи гимназиален етап.

Срок: м.VI.-VII. 2027 г.

Отг. Зам.– директор,

кл. ръководители на 10 и 12 класове

36. Поддържане сайта на училището.

Срок: постоянен

Отг.: С. Кименов

37. Поддържане страницата на училището във Фейсбук.

Срок: постоянен

Отг.: А. Николова, В. Пичурова, Р. Михайлова

ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

I. Основни цели:

1. Осигуряване на възможности за пълноценно участие на младите хора в гражданския живот и за приобщаването им към основните демократични ценности и стандарти.
2. Спазване на основните човешки права и законите, формиране на култура на поведение и общуване, повишаване на компетентностите свързани със статута на гражданите в ЕС.
3. Насърчаване и мултиплициране на добри практики на младежка гражданска активност.
4. Засилване на изследователския интерес на учениците, чрез участие в различни граждански проекти.
5. Развитие на доброволчеството сред учениците като движеща сила за личностно развитие, учене, социално сближаване и формиране на гражданско образование.
6. Повишаване осведомеността на учениците относно европейската история и ценности и засилване на усещането за европейска идентичност.

II. Основни задачи:

1. Изграждане на положително отношение към работната среда и материално-техническата база в училище.
2. Естетизация на вътрешното и външно училищно пространство.
3. Тематично актуализиране на интериора в класните стаи и кабинетите.
4. Периодично информироване на учениците по актуални въпроси и задачи, свързани с обучението и възпитанието им.
5. Периодично обновяване и поддръжка на дворното пространство.
6. Разработване и реализиране на съвместните инициативи и идеи с Обществения съвет и Училищното настоятелство за утвърждаването на гимназията като желана и привлекателна за учениците и родителите.
7. Участие в ритуализацията на училищния живот чрез дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището

III. Дейности, свързани с традиции, празници и бележити годишнини

1. Откриване на учебната 2026-2027 година.
 - 1.1. Изготвяне на организационно-технически план.

Срок: 10.IX.2026 г.

Отг: Мария Коджаколева

1.2 Изготвяне на сценарий и организиране на откриването на учебната година.
Срок: 10.IX.2026 г.

Отг: Мария Коджаколева,
класни ръководители на 9-ти клас

2.Актуализиране на материалите от информационните табла във фойето и коридорите на училището.

Срок: постоянен

Отг.:В.Пичурова, Г. Бозинарева
и УС

3. 22 септември - Деня на независимостта на България

Срок: 18.IX.2026г.

Отг.: учители по история и
цивилизации

4 . Отбелязване на Европейския ден на езиците с провеждане на езиково състезание.

Срок: 29.IX.2026 г.

Отг.: преподавателите по чужд език

5. Участие в Национална програма „Ученически олимпиади и състезания“ - модул „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади“

Срок: X. 2026г. – IV.2027г.

Отг.: ръководителите на групи

6. Регистрация на училището и участие в Националното състезание по творческо писане на английски език, организирано от Фондация „КОРПлюС“ с подкрепата на МОН

Срок: X. 2026г.

Отг.: Р. Михайлова

7. Организиране и провеждане на общински кръг на Националното състезание за речеви и комуникативни умения на английски език.

Срок: X.2026г.

Отг.: Т. Шопова

8. Организиране и провеждане на областен кръг на Многоезичното състезание.

Срок: X.2026г.

Отг.: Ана Николова

9. Регистриране на ученици и участие в националното състезание по английски език
PEARSON COMPETITION

Срок: X – XI. 2026 г.

Отг. Т. Шопова

10. Подготовка и провеждане на изпит за немска езикова диплома - DSD 1.

Срок : IX. 2026-III.2027 г.

Отг.: Надя Стоянова

11. Отбелязване на 114 години от Балканската война и Освобождението на Родопите

Срок: X.2026 г.

Отг.: учители по история

12. 1 ноември – Ден на народните будители. Поклонение пред паметника на Отец Паисий и
Екзарх Стефан

Срок: 30.X.2026 г.

Отг.: Г. Бозинарева и кл. ръководители

13. Участие в Състезанието „Стъпала на знанието. Български език и литература“ за ученици
5 – 12 клас.

Срок: XI.2026г.-II.2027г.

Отг.:преподавателите по БЕЛ

14. Участие в Национално състезание по немски език организирано от издателство КЛЕТ
България

Срок:XII.2026 г

Отг.: преподавателите по НЕ

15. Участие в Коледното математическо състезание

Срок: XII.2026г.

Отг.преподавателите по математика

16. Коледни празници:

- благотворителни инициативи и дарителска акция
- запознаване на учениците с християнската символика на празника
- разглеждане на характерните за региона обреди и ритуали
- конкурс за коледна украса по класове

Срок : 14 - 18.XII.2026 г.

Отг.: класни ръководители,
В. Пичурова, УС

17. 27 януари – Международен възпоменателен ден на Холокоста

Срок: 27.I.2027 г.

Отг.: преподаватели по история
и цивилизации

18. Ден, посветен на заветите на Апостола.

Срок: 18. II.2027 г.

Отг.: кл. ръководители;
преподаватели по история
и цивилизации

19. Организиране Fasching - карнавал.

Срок : II- III.2027 г.

Отг .: преподавателите по НЕ

20. Участие в Националното състезание по български език и литература „Любословие“.

Срок : II.2027 г.

Отг .: преподавателите по БЕЛ

21. Подготовка и участие в Националния театър на испански език.

Срок : II.2027 г.

Отг .: Ана Николова

22. Организиране и провеждане на изпити за Немска езикова диплома – DSD I

Срок : III.2027 г.

Отг. : Н. Стоянова

23. 3 март – Национален празник - „Изстраданата свобода“.

Срок : III. 2027г.

Отг. : кл. ръководители и преподаватели по история

24. 22 март – Световен ден на водата

Срок : 22.III.2027 г.

Отг: Галя Кръстева

25. Подготовка и участие в Националния конкурс за театър на немски език.

Срок:. IV.2027г.

Отг.: Ана Николова

26. Честване на годишнина от Априлското въстание

Срок :20. IV.2027г.

Отг. Преподавателите по история

27. 22 април – Ден на Земята. Беседи и прояви във връзка с Националния календар за извънучилищни дейности.

Срок: 22 – 23. IV. 2027 г

Отг.: Е. Костова

28. Отбелязване на Великденските празници - изложбена експозиция във фойето на училището: обредни предмети, поздравителни картички, оригинални великденски послания.

Срок: IV. 2027 г.

Отг.: Г. Бозинарева, В. Пичурова, УС

29. **Вазови дни - 2026 г.**

- ЕГ ALL STARS

Срок: май-юни

Отг. Преподаватели

- Ден на отворените врати

Срок: 28.IV.2027 г.

Отг.: директор, В. Пичурова

- Патронен празник на училището – Фестивал на езиците.

Срок: 27.IV.2027 г.

Отг.: Р. Михайлова, Н.Стойнова

- Ден на ученическото самоуправление – „Демокрацията в училище- мисия възможна”

Срок: 29.IV.2027 г.

Отг : директор, УС

- Тържествено изпращане на випуск 2027.

Срок : 13.V.2027 г.

Отг : 11-те класове и кл.ръководители

- 24 май - тържествено отбелязване на Деня на славянската писменост и култура .

Срок: 24.V.2027 г.

Отг.: Директор, кл.ръководители на 12 клас

- 2 юни – Тържествено шествие до бюст-паметника на Христо Ботев.

Срок: 02.VI.2027 г.

Отг.: Директор, кл.ръководители

- Вечер в училище .

Срок: 10.VI.2027 г.

Отг.: А.Николова, учители

- Театрална мозайка

Срок: май-юни

Отг.: А.Николова, учители

- Freshers' Day

Срок: 9-ти септември,
2027 г.

Отг.: А.Николова, класни ръководители
на 8-ми клас, ученически съвет

32. Тържествена церемония по връчване на дипломите за завършено средно образование.

Срок : VI.2027 г.

Отг.: Директор, кл. Ръководители на 11 и 12 клас

33. Връчване на свидетелствата за завършен първи гимназиален етап на учениците от 10 класове.

Срок : 15.IX.2027 г.

Отг.: Директор, кл. ръководители на 10 класове

РАЗДЕЛ IV

ТЕМАТИЧЕН ПЛАН НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

1. 14.10. 2026 г. с дневен ред

1. Определяне списъка на стипендиантите

Докл: Зам.-директор

2. Освобождаване на ученици от часовете по ФВС

Докл: кл.ръководители

3. Анализ на резултатите от началния преговор и проверката на входното ниво по предмети.

Докл: председателите на ПК и МО

4. Анализ на изпълнение на план – приема за учебната 2026/2027г.

Докл: Директор

5. Приемане на условията и реда за организиране на самостоятелна и индивидуална форма на обучение в училището.

Докл: Директор

6. Запознаване с плана за контролната дейност на директора и зам.- директора за учебната 2026/2027 година

Докл: Директор

7. Обсъждане на предложения за наказания на ученици.

Докл: кл.ръководители

8. Разни

02.12.2026г. с дневен ред

1. Отчет за изпълнение решенията на педагогическия съвет от минали заседания.

Докл: Директор

2. Отчитане проверката по ритмичността на изпитванията съгласно Наредба №11/2016 за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Докл: зам.-директор

3. Обсъждане на предложения за наказания на ученици

Докл: кл.ръководители

4. Приемане на предложения за държавния план-прием за учебната 2027/2028г.

Докл: Директор

2. 13.01. 2027г. с дневен ред

1. Ролята на учителя като ментор и лидер в образователен процес

Докл. училищен психолог

- 2 Обсъждане на предложения за наказания на ученици

Докл: кл.ръководители

3. Разни

3. 10.02.2027г. с дневен ред

1. Анализ на резултатите от ОВП за I- ви учебен срок.

Докл: Директор

2. Анализ на отсъствията през I учебен срок и приемане на мерки за ограничаването им.

Докл: зам.-директор

3. Актуализиране на списъка на стипендиантите за II-ри учебен срок.

Докл: зам.- директор

4. Обсъждане на предложения за наказания на ученици.

Докл: кл.ръководители

5. Приемане план за PR-кампания по план-приема в ЕГ “Иван Вазов”.

Докл: А. Николова,

В.Пичурова, Б. Дичева

4. 10.03. 2027г. с дневен ред

1. Обсъждане на предложения за наказания на ученици

Докл: кл.ръководители

2. Разни

5. 14.04. 2027г. с дневен ред

1. Отчитане проверката по ритмичността на изпитванията според промените в Наредба №11/2016 за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Докл: зам.- директор

2. Информация за организацията за провеждане на Вазовите дни и изпращането на зрелостниците.

Докл: Веселина Пичурова

3. Номиниране на учители за наградата на община Смолян и за наградата „Неофит Рилски” на МОН.

Докл: председатели на МО

4. Избор на знаменосци и асистентки.

Докл: кл.ръководители на 11 класове

5. Предложения за ученици от 12 клас за еднократна социална помощ.

Докл: кл.ръководители на 12 класове

6. Номиниране на ученик за награждаване с годишна Вазова степендия.

Докл: зам.-директор

7. Обсъждане на предложения за наказания на ученици.

Докл: класни ръководители

8. Разни.

6. 09.06. 2027г. с дневен ред

1. Номиниране на зрелостници за награждаване с:

- **Комплексна награда** - грамота и парична награда за ученик/ученичка с отличен успех от дипломата за завършено средно образование, с класиране на национален етап на олимпиади, конкурси, състезания и фестивали, с активно участие в училищния живот;

- **Първенец на випуска** - грамота и парична награда за ученика/ученичката с най-високи резултати от: 1. Дипломата за завършено средно образование, 2. ДЗИ по БЕЛ, 3. Втори ДЗИ, 4. Свидетелството за завършен първи гимназиален етап (10 клас);

- **Златен медал** - за всички ученици с успех от дипломата за завършено средно образование Отличен 6.00;

- **Грамота за високи образователни резултати и издигане престижа на училището** - за ученици, класирани за участие на национален етап на олимпиади, състезания, конкурси и фестивали; за носители на награди на регионални състезания, конкурси и фестивали; за участие в гвардейския отряд на ЕГ "Иван Вазов".

Докл : кл. ръководители на 12 клас

2. Обсъждане на предложения за наказания на ученици.

Докл: кл. ръководители

3. Разни

7. 07.07.2027 г. с дневен ред

1. Анализ на резултатите от ОВП на учебната 2025 / 2026 година.

Докл: директор

2. Определяне на видовете ФУЧ, спортните дейности от определените по чл. 92, ал.1 от ЗПУО, извънкласни форми на работа за учебната 2027 / 2028 година

Докл: зам.- директор

3. Определяне на трети профилиращ предмет в 11 клас за учебната 2027-2028г.

Докл. Директор

4. Приемане на отчет на Стратегията за развитие на училището за учебната 2026-27 г.

Докл: Ана Николова

5. Отчет за дейността на координационния съвет за справяне с тормоза през учебната 2026-2027г.

Докл. В.Пичурова

6. Информирание за педагогическата заетост за следващата учебна година.

Докл: директор

7. Приемане списък на учебниците по ПП за 2027/2028 учебна година.

Докл: председателите на ПК и МО

8. Определяне на състава на комисията за атестиране на учителите.

Докл: Директор

9. Номиниране и избор на Учител на годината.

Докл: Директор

10. Разни

Докл: Директор

6. 03.09.2027 г. с дневен ред

1. Приемане учебните планове на 8 - 12 клас за учебната 2027/ 2028 г.
Докл: директор

2. Приемане формите на обучение за учебната 2027/ 2028 г.

Докл: директор

3. Приемане на годишния план на училището и тематичния план на заседанията на ПС.

Докл: председател на комисия

4. Приемане на годишните планове на МО, ПК, съвети и комисии.

Докл: председателите

5. Приемане на актуализирани правилници на училището:

- Правилник за устройството и дейността на училището

Докл: Л. Бояджиева

- Правилник за осигуряване на безопасни условия за възпитание,
обучение и труд

Докл: Е. Костова

6. Приемане на Етичния кодекс на училищната общност в ЕГ "Иван Вазов"

Докл: Т. Шопова

7. Приемане на Етичния кодекс на работещите с деца в ЕГ "Иван Вазов"

Докл: В. Пичурова

8. Приемане на Плана за противодействие на тормоза и насилието в ЕГ "Иван Вазов"

Докл: В. Пичурова

9. Приемане на Плана за противодействие на тероризма

Докл: В. Пичурова

10. Приемане на Плана на Художествения съвет

Докл: В. Пичурова

11. Разни.

РАЗДЕЛ V

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

Цели

Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите;

Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности;

Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици;

Повишаване качеството на образованието чрез стимулиране на мотивацията за учене, прилагане на съвременни подходи на преподаване, формиране на нагласи за учене през целия живот.

Задачи

Да се усъвършенства системата за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището. Към него да се добавят и планове на методическите обединения и предметни комисии.

Изграждане на информационна система с данни за състоянието на квалификацията и кариерното развитие на педагогическите специалисти в училище:

1. Чрез въвеждаща квалификация да се оказва подкрепа на новоназначени педагогически специалисти за формиране на умения, въвеждащи в професията и ориентирани към адаптиране в училищната среда. Водещи са методическата подкрепа и наставничеството.

2. Поддържащата квалификация да бъде насочена към по-гъвкава подкрепа с оглед индивидуален напредък, личностно и професионално израстване. Целта е обогатяване на базовата подготовка, формиране на умения и компетенции за въвеждане на ново учебно съдържание, нови ДОС, за кандидатстване за по-висока длъжност в хоризонтален и вертикален план.

3. Надграждащата квалификация подпомага непрекъснатото професионално развитие в рамките на учене през целия живот. Ориентирана е към придобиване на допълнителна квалификация или специализация, участия в проучвания и в изследователска дейност и творческо партньорство.

Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез достигане на необходимия брой кредитни точки.

Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

Квалификационната дейност да съдейства за кариерното развитие на педагогическите специалисти и тяхното стимулиране чрез атестиране и оценяване на работата им.

Да се работи за създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите държавни образователни изисквания.

Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите чрез изготвяне на професионално портфолио.

Подпомагане дейността и методическата подготовка на новопостъпили учители. Оказване на съдействие за интегриране в училищната общност на помощник-учителите по програма „Фулбрайт“.

Идентифициране на потребностите от продължаваща квалификация на педагогическия колектив, дефицити и начини на определянето им

1. Потребности:

Потребностите обосновават темите на лекциите и тренингите за извънучилищна квалификация и дейностите, включени във вътрешноучилищната квалификация.

2. Използвани методи за определяне на потребностите:

Провеждане на разговори и заседания на методическите обединения и предметни комисии с цел проучване на техните потребности и желания за квалификационна дейност.

3. Дефицити и начини на определянето им:

3.1. В резултат на контролната дейност на директора, заместник-директора и експертите от РУО – гр. Смолян и НИО са констатирани следните дефицити в работата:

- Срещат се пропуски в оформяне на задължителната училищна документация.
- Не е голям броят на публикациите на методически разработки на учителите в печатни и електронни медии.
- Ангажиране на родителите в дейностите на училището.
- Модерни методи за оценяване знанията на учениците чрез работа по проекти, разработване на интерактивни тестове
- Поставяне на акцент в годишната квалификация на педагогическите специалисти в посока ясно планиране, реформиране на начина за проучване на потребностите и смело прилагане на новите умения.

3.2. Констатираните дефицити обуславят дейностите, тематиката и формите на работа, чрез които те да бъдат преодоляни.

Избрани форми за квалификация: споделяне, изучаване и прилагане на добри педагогически практики чрез семинари и уебинари, работни срещи, самообразование, онлайн

споделяне, педагогически и психологически тренинги, проблемни групи, сбирки, открити уроци, бинарни уроци, практикуми, дискусии и други.

Очаквани резултати

Осигуряване на качествено образование, което съчетава училищните и националните традиции с европейското измерение и съвременните образователни тенденции.

Актуализиране на професионалните знания, умения и личните професионални компетентности на учителите и създаване на мотивация за продължаваща квалификационна дейност в съответствие със стратегията за развитие на училището, ЗПУО и новите ДОС.

Професионално и личностно усъвършенстване и творческа изява на педагогическите специалисти чрез адекватни модели за вътрешна и извънучилищна квалификация .

Дейности за изпълнение на основните задачи

№	Вътрешноинституционална квалификация	Форма	Време на провеждане	Отговорник	Брой участници
1.	Превенция, подкрепа и санкции при проблемно поведение на учениците – нормативни изисквания, процедури, документация	Квалификационна дейност	29.IX. 2026г.	Веселина Пичурова училищен психолог	29
2.	Рисково поведение на младите участници в движението - причини и превенция.	Квалификационна дейност	16.IX.2026г.	Белла Дичева председател на ВИКБДП	29
3.		Квалификационна дейност		Веселина Пичурова	29
4.	5 минутка по БДП	Квалификационна дейност	III.2027г.	Белла Дичева председател на ВИКБДП	29

5.	Провеждане на вътрешноучилищни квалификационни семинари по методични обединения и предметни комисии.		м.ХІ.2026г.– ІІІ.2027г.	Председателит е на МО и ПК	
5.1	Ново оценяване в БЕЛ - компетентности вместо възпроизвеждане	Квалифика ционна дейност	ХІ. 2027 г.	Рада Михайлова председател на ПК по БЕЛ	3
5.2	Приемственост и диференциран подход в обучението по английски в езикова гимназия. Как да осигурим устойчиво развитие на учениците от VIII-XII клас?	Квалифика ционна дейност	ІІІ. 2027 г.	Тодорка Шопова председател на ПК по АЕ	6
5.3	Въвеждане на стратегии и микропрактики за емоционално-социални умения в часовете по немски език	Квалифика ционна дейност	ІІІ. 2027 г.	Светла Ваклинова, Ана Николова председател на ПК по НІЕ	5
5.4	Обсъждане на новия формат на НВО 10 клас по математика и природни науки	Работна среща	м. ІІІ.2027г.	Елена Костова председател на МО на природоматема тическите науки	9

5.5	Сравнителен анализ на резултатите от входните тестове, ДЗИ, НВО и изходните нива	Работна среща	30.VІ.2026г.	Преподаватели	
5.6	Интегриране на MATLAB в часовете по математика, ІТ и природни науки	Квалифика ционна дейност	м.ХІ.2026г.	Елена Костова председател на МО на природоматема тическите науки	9

5.7	Развитие на практически умения и ключови компетентности чрез интерактивни методи – игри, дискусии, асоциации и решаване на казуси	Квалификационна дейност	м.Х.2026г	Гергана Бозинарева председател на МО на обществените науки и ГО	3
-----	---	-------------------------	-----------	--	---

№	Извънучилищна квалификация	Форма	Време на провеждане	Отговорник и брой участници	Брой участници
1.	Съвременни стратегии за мотивация, подкрепа и активно включване на учениците в учебния процес към програма "Училища за пример"	Три обучения с кредит	Учебна 2026-2027г.	В. Пичурова	8
2.	Участие в семинари и уебинари организирани от издателства или други институции, за поддържане и повишаване на професионалната квалификация на учителите по всички предмети.	Семинар Практикум	По график на издателствата /обучителните институции/	Председател и на ПК и МО	29
3.	Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти чрез прилагане на интерактивни и дигитални методи в обучението.	Обучение с един кредит	м. II. 2027г.	А. Николова	29
4.	Оценяване на ключови компетентности чрез практически и проектни задачи	Обучение с един кредит	м. VI-VII 2027	А. Николова	29

ЛИЧНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ще се осъществи при подадени заявки на преподаватели.

РАЗДЕЛ IV

РАБОТА С УЧИЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО И РОДИТЕЛСКАТА ОБЩЕСТВЕННОСТ

1.Родителски срещи:

1.1. Провеждане на родителска среща в 8 – те класове за запознаване с Учебния план и спецификата на обучението в ЕГ „Иван Вазов“.

Срок: IX.2026 г.

Отг.: директор, кл. ръководители и
преподаватели на VIII класове

1.2.Провеждане на родителски срещи по класове.

Срок: м. X. 2026 - м. III. 2027 г. –

във всички класове

Отг.: директор, кл. ръководители

2. Осигуряване на финансови средства от страна на Училищното настоятелство за подпомагане на училището.

Срок: м.X.2026 г. – м.VI.2027 г.

Отг: директор, УН

3. Изпращане на благодарствени писма до родителите за постигнати високи успехи от учениците в обучението и издигане престижа на училището.

Срок: м.II.2026 г. – м. VI.2027г.

Отг.: директор, кл.ръководители